

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadepolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

Ime in priimek: _____ Razred: _____

Domači telefon: _____

Spoštovani učenci, starši in sodelavci!

V Publikaciji je nekaj osnovnih podatkov o delu na naši šoli. V letošnji izdaji so posebno poudarjeni ukrepi za zaščito pred koronavirusom.

Naša občanka, doc. dr. Tatjana Lejko Zupanc, predstojnica Infekcijske klinike, je v intervjuju na RTV pred začetkom šolskega leta na vprašanje o nošenju mask in zaščitnih ukrepov dejala: »**Moja pravica sega do tam, kjer se prične pravica sodržavljana.**« V tem stavku je povedala, da bo letošnje šolsko leto drugačno, kot smo ga bili vajeni.

Vstopamo v šolsko leto, kjer bomo morali vsi sodelovati po navodilih epidemiologov, če bomo želeli, da naši učenci šolo obiskujejo. Ukrepi se bodo verjetno pogosto spreminjali. V tem trenutku naj podam le nekaj osnovnih usmeritev.

- Za vse učence od prvega do vključno devetega razreda velja, da morajo ob vstopu na avtobus ali kombi nositi maske.
- Na hodnikih, v garderobi, knjižnici in povsod tam, kjer je možen stik z učenci ostalih razredov, je maska nujna.
- **Zelo pomembna sta umivanje rok in razkuževanje.**
- Starši učencev jutranjega varstva in PB ne boste vstopali v šolo, temveč bo uveden poseben režim sprejema oziroma oddaje učenca.
- Morebitni obiskovalci bodo morali **OBVEZNO NOSITI MASKE** ter v tajništvu oddati kontaktne podatke.

Spoštovani starši in učenci,

med poletnimi počitnicami smo zgradili dodatna parkirišča na hribčku pri predmetni stopnji. Zgrajena je tudi dovozna cesta na severni strani šolskega zemljišča. Upam, da boste parkirišče čim več uporabljali, da ne bo na južni cesti proti šoli in vrtcu preveč gneče. V naslednjih mesecih bo občina izdelala tudi projekt avtobusne postaje pri videmski šoli, v želji, da bi bili učenci še varnejši. Tudi mi vozniki bodimo z novim šolskim letom še previdnejši na naših cestah.

Šolsko leto, v katerega vstopamo, je precej drugačno od preteklih jeseni. Povsod slišimo: umivajte si roke, občasno uporabljajte razkužilo, imejte primerno varnostno razdaljo, imejte maske. Vem, da vsi ti ukrepi posegajo v naše navade. Vendar, če želimo, da bodo naše šole odprte, moramo narediti vse, kar je v naši moči, da ne pride do širjenja virusa. Nihče ni imun pred to nalezljivo boleznijo. Nihče ne ve, kdaj je okužen in kdaj zbolí. Tudi če ta nadloga doleti znanca, prijatelja, ga ne obsojajmo, temveč mu namenimo pozitivne misli, da ozdravi brez posledic.

Spoštovani, prepričan sem, da bodo v letu, v katerega vstopamo,

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

spremembe stalnica našega vzgojno-izobraževalnega procesa. Morda bomo imeli občasno pouk tudi na daljavo. Ob tem se moram zahvaliti mnogim staršem, ki ste v pomladnih mesecih pomagali svojim otrokom, da je ta pouk lažje stekel. Vsi bomo potrebovali veliko mero strpnosti ter sodelovanja ob upoštevanju navodil, da bomo uspešno pripeljali šolsko leto do počitnic.

Vse dobro!

Ivan Grandovec, ravnatelj

JVIZ OSNOVNA ŠOLA DOBREPOLJE

Videm 80, 1312 Videm - Dobrepolje

Ravnatelj: IVAN Grandovec
Pomočnici ravnatelja: SONJA Lenarčič
CVETKA Košir
Tajnik VIZ: JUDITA Oblak
Računovodkinja: MILKA Drobnič
Računovodsko-adm. delavka: MARIJA Meglen

Telefon:

- ravnatelj 01 7807 210
- tajništvo 01 7807 210
- šolska zobozdravnica 01 2350 450

E-pošta: o-dobrepolje.lj@guest.arnes.si

Spletna stran: www.osdobrepolje.si

PODRUŽNICE

Podružnična šola Kompolje, Kompolje 75, 1312 Videm - Dobrepolje

Tel.: 01 7807 700, vodja PŠ: PETRA Andoljšek Žagar

Podružnična šola Struge, Ljpa 16, 1313 Struge

Tel.: 01 7870 070, vodja PŠ: MOJCA Pugelj

VVE RINGARAJA, Videm 80, 1312 Videm - Dobrepolje

Tel.: 01 2350 475, vodja enote: PETRA Usenik

USTANOVITELJ

Ustanovitelj zavoda je Občina Dobrepolje.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

PROTOKOL ZA PREPREČEVANJE NALEZLJIVIH BOLEZNI NA OŠ DOBREPOLJE

Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 v OŠ.

Za preprečevanje prenosa okužbe s SARS-CoV-2 se je priporočljivo držati smernic NIJZ-ja. Z osnovnim pedagoškim vodilom, da se v šoli ohranjajo oddelki učencev v celoti, to sicer ni združljivo, saj nam tega ne dopuščajo tako kadrovske kot prostorske pogoje. Smo pa pripravili ukrepe, da čim bolj zmanjšamo prenos okužbe.

1. V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci in zaposleni.
2. Ob vstopu v šolo si vsak razkuži roke. Ob vstopu v učilnico si vsak temeljito umije roke. Razkužila so tudi v učilnicah.
3. Pred začetkom pouka učence sprejema in usmerja dežurni učitelj. Učenci prihajajo v šolo pet minut pred pričetkom pouka. Učenci vozači prihajajo v šolo z avtobusom/kombijem in odhajajo s prvim možnim avtobusom (glede na zaključek svojega urnika). Na pričetek pouka počakajo v matični učilnici, po zaključku pa v garderobi, kjer bo dežurni učitelj.
4. Učenec se preobuje pri svoji garderobi in slednjo takoj zapusti.
5. Po šoli se gibamo po označenih poteh.
6. Šola je zaklenjena. Zunanji obiskovalci se javijo (pokličejo) v tajništvo, kjer se vodi evidenca.
7. Strokovni delavci vodijo seznam (Lopolis) prisotnih pri obveznem in razširjenem programu.
8. Če strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro oziroma pri učencu prepozna simptome in znake koronavirusa ali neke druge bolezni, učenca odpelje v poseben prostor – **izolirno sobo** in o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo. Po odhodu se prostor razkuži.
9. Ravnatelj šole o potrjenem primeru COVID 19 in o morebitnem delnem zaprtju šole seznanja Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport po telefonu 01 400 52 69 ali 030 483 010 in ravna v skladu s priporočili in navodili Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje Ljubljana, tel. 01 586 39 00.
10. Če je izražen sum na COVID 19 s strani staršev ali sum bolezni zaposlenih pri sebi ali ožjih družinskih članih, se ravnatelj posvetuje pri epidemiologu z območne enote NIJZ. Potrjeno bolezen javi na MIZŠ.
11. Za zaščito pred okužbo so potrebni:
 - redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo;
 - upoštevanje higiene kašlja;
 - zračenje večkrat dnevno;
 - vsi prostori in površine se redno, dnevno čistijo in razkužujejo;
 - učenci posameznih oddelkov se med odmori zadržujejo v učilnicah;

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

- na hodnikih se gibajo po cestnem pravilu;
 - po menjavi skupin čistilka razkuži prostor (mize);
 - po uporabi pripomočkov/orodij učitelj te razkuži za seboj oziroma jih za teden dni pusti v karanteni (jih ne uporablja);
 - pred in po uporabi didaktičnih pripomočkov si morajo učenci nujno umiti roke oziroma se te odda v karanteno za sedem dni.
12. Učitelj pospremi učence v garderobo ali na kosilo.
 13. Pouk poteka po urniku, v matičnih učilnicah ali na prostem.
 14. Kadar se pouk izvaja v specialnih učilnicah, se jih pred prihodom nove skupine učencev očisti in razkuži.
 15. Pouk športa poteka tudi v telovadnici. Do 3. razreda se učenci preoblačijo v razredu. Garderobo v telovadnici se za vsako skupino očisti in razkuži. Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj. Športne rekvizite, ki se jih uporabi, učitelj razkuži oziroma jih ne uporablja en teden.
 16. Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter pri učnih skupinah se učenci med seboj mešajo. Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega razreda skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni drug od drugega. Učne skupine so enake pri vseh predmetih in so ves čas v eni učilnici.
 17. Podaljšano bivanje, jutranje varstvo in vozači so v svojih skupinah, kjer skušamo ohranjati socialno distanco. Zagotovljena sta stalen prostor in učitelj.
 18. Malica se organizira v matični učilnici.
 19. Kosilo poteka v jedilnici šole po določenem razporedu in pod nadzorom dežurnih učiteljev, ki se lahko sočasno nahajajo v jedilnici. Za eno mizo sedijo učenci istega razreda, sicer je vmes razmak (1,5 m – 2 m). Jedilnico se za vsako skupino razkuži.
 20. V šolski knjižnici je lahko največ 15 učencev, če se izvaja VIZ- program, sicer trije izposojevalci v varnostni razdalji. Po vrnitvi gredo knjige za tri dni v karanteno.
 21. Računalniška učilnica naj se uporablja minimalno. Za vsako skupino jo je treba razkužiti.
 22. Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo.
 23. Ekskurzije in šole v naravi bomo izvedli, če bodo predvidene destinacije varne.
 24. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli. Skupine učencev bodo ločene.
 25. Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega razreda, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko).
 26. V skupnih prostorih uporabljajo maske vsi odrasli ter učenci nad 12 let

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

(skladno s priporočili NIJZ). Učitelji in drugi strokovni delavci so v učilnici lahko brez maske. Ko ni zagotovljena ustrezna razdalja (min. 1,5 metra), je maska obvezna.

27. Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo oziroma po telefonu ali prek računalniške oziroma video povezave. Le izjemoma lahko roditeljski sestanki in govorilne ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov. O tem mora biti vodstvo šole obveščeno.

ŠOLSKI OKOLIŠ

V šolsko leto 2020/21 vstopamo na področju šolskih prevozov s številnimi priporočili, ki smo jih prejeli od prevoznika in so vezana na priporočila NIJZ. Priporočila uvajajo za vse potnike obvezno nošenje mask ob vstopu na avtobus in na avtobusu za vse osebe od 6. leta starosti.

Šolski okoliš zavzema celotno Občino Dobropolje v skupni površini 103 km². Učenci so doma iz 22 vasi. Večina se jih vozi v šolo s šolskim avtobusom ali kombiji. Učence 1. razreda, ki obiskujejo šolo na Vidmu in niso vključeni v jutranje varstvo, vozi prevoznišтво Matej Strah. Učenci od 2. do 9. razreda se iz večine vasi vozijo z avtobusom. Prevoznišтво Strah vozi še učence od 1. do 9. razreda iz Male vasi in Hočevja. Po peti šolski uri se večina učencev vozi z avtobusi, razen učencev 1. razreda, ki ne obiskujejo podaljšanega bivanja. Te učence vozimo domov s šolskim kombijem. **Starši so za učence 1. razreda dolžni organizirati sprejem otroka na postajališču v posamezni vasi.**

Učence vozače v Strugah običajno vozi Matej Strah. Učence, ki ne morejo priti na preduro s šolskim avtobusom (iz Hočevja, Ponikev in Podpeči), ki se začne ob 7.35, vozi šolski kombi. Po sedmi šolski uri pelje avtobus v posamezne vasi le, če so iz tiste vasi učenci imeli pouk. Če učenci po končanem pouku namerno ostanejo na Vidmu, jim ne zagotavljamo prevoza domov. Po sedmi šolski uri odpelje prevoznišтво Strah učence v Malo vas in Hočevje.

Starši morajo vpisati otroka v šolo v svojem šolskem okolišu. Če želijo prepisati otroka v šolo zunaj svojega šolskega okoliša, vložijo pri šoli, v katero želijo vpisati otroka, vlogo za prepis. Šola lahko soglaša s prepisom, če prešolanje ne povzroči oblikovanja dodatnih oddelkov na novi oziroma ukinjanja oddelkov na prejšnji šoli (Ur. l. RS, št. 16/98; 6. člen). Če ima učenec odločbo o usmeritvi v OŠSP, občina zagotovi prevoz ali plačilo potnih stroškov. Za vse ostale učence, za katere se starši odločijo, da bodo obiskovali šolo izven matičnega okoliša, občina ni dolžna zagotavljati prevoza.

ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

SVET ZAVODA

Svet zavoda ima štiriletni mandat. V šolskem letu 2016/2017 je bil imenovan nov svet zavoda v sestavi:

Iz vrst delavcev zavoda: Anja Tekavčič, Breda Božič, Barbara Blatnik, Vida Pugelj, Sabina Novak.

Iz vrst predstavnikov staršev: Jernej Stare, Lucija Laharnar Mesojedec, Janko Nose, ki ga je v septembru 2018 nadomestila Lidija Hočvar. Prav tako je z dnem 31. 8. 2019 prenehal mandat Luciji Laharnar Mesojedec, nadomestila jo je Mateja Kotnik.

Predstavniki ustanovitelja: Vida Šinkovec, Nada Pavšer, Beti Erčulj.

Za predsednico sveta zavoda je bila predlagana in imenovana Barbara Blatnik, za namestnico predsednice pa Vida Šinkovec.

Novi svet zavoda se bo oblikoval konec septembra 2020.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole in vrtca so: učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki.

STROKOVNI AKTIVI

1. aktiv učiteljic/-ev prve triade devetletke – vodja: Špela Bobnar
2. aktiv učiteljic/-ev druge triade devetletke – vodja: Petra A. Žagar
3. aktiv učiteljic slovenščine – vodja: Andreja Polzelnik Marolt
4. aktiv učiteljic/-ev naravoslovja – vodja: Polona Omejc Tolar
5. aktiv učiteljic/-ev vzgojnih predmetov – vodja: Svetlana J. Rodič
6. aktiv učiteljic ang. in nem. jezika – vodja: Helena Erčulj
7. aktiv učiteljic podaljšanega bivanja – vodja: Breda Božič
8. aktiv matematikov – vodja: Mateja Javoršek
9. aktiv šolske svetovalne službe – vodja: Aleksandra Hojniki

SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT

Ideje in naloge učenci izvajajo s pomočjo razrednika. Razredne skupnosti imajo svojega predstavnika v šolski skupnosti. Delo šolske skupnosti vodi pomočnica ravnateljice Sonja Lenarčič. Predstavnike oddelčnih skupnosti vabi dvakrat letno na sestanke, kjer se pogovarjajo o delu na šoli, o problemih učencev in njihovih predlogih za boljše delo. V primeru aktualne problematike se na pobudo učencev šolska skupnost lahko sestane tudi večkrat. Učenci se v razredni skupnosti vsako leto pogovarjajo tudi o temi, ki je izbrana za šolski parlament. Izberejo predstavnike za šolski parlament, kjer izmenjajo mnenja o določeni temi in izberejo predstavnika za regijski posvet. Tema šolskih parlamentov v šolskem letu 2020/2021 je: **Moja poklicna prihodnost.**

SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI

Stalni stiki med starši, vzgojiteljem in učiteljem so izredno pomembni za uspešno delo otroka. Omogočajo razumevanje različnih življenjskih in socialnih situacij, ki jih doživlja otrok. Ob pravočasni informaciji lahko vzgojitelji in učitelji ustrezno pripravljajo individualne programe in omogočajo otroku razvijanje njegovih lastnih potencialov.

Sodelovanje med domom in šolo je lahko uspešno le, če starši in učitelji izmenjujejo potrebne informacije ter pri izobraževalnem in vzgojnem delu drug drugemu pomagajo; vse v korist otroka. Vsako dvolično delovanje se neposredno odraža pri izobraževalnem in vzgojnem napredku otroka. Ob tem pa je treba izpostaviti predvsem vzgojno plat, ki je v veliki večini prav domena doma. Otrok se v šoli predvsem navaja in privaja na socializacijo ter vzpostavljanje odnosov znotraj skupine, v katero se vključuje. Staršem predlagamo, da redno hodijo na govorilne ure in roditeljske sestanke. V skladu z navodili MIZŠ naj bi roditeljski sestanki potekali na daljavo, v izjemnih primerih pa ob upoštevanju priporočil NIJZ v šoli ali v bližini šole. Tudi govorilne ure bodo potekale na daljavo. V tem šolskem letu bomo v okviru samoevalvacije nadaljevali z dvema ciljema: kulturno obnašanje (bonton) in zdravje učencev. V delo šole se starši vključujejo tudi prek **sveta staršev**, ki je posvetovalni organ sveta zavoda, ravnatelja in strokovnih delavcev. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih. Od 1. 9. 2015 velja nov Poslovnik sveta staršev. Iz njega izhaja, da so volitve staršev v svet staršev v vsakem oddelku v mesecu septembru. Mandat je eno šolsko leto. Starš je lahko večkrat izvoljen v svet staršev.

Naloge sveta staršev so naslednje: predlaga nadstandardne programe, razpravlja o poročilih ravnatelja, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o predlogu programa razvoja šole, letnem delovnem načrtu in drugih nalogah iz ZOsn. Zaradi ukrepov koronavirusa ne bo predavanja za starše.

IZOSTANKI OD POUKA – OPRAVIČILA

- Vsak izostanek od pouka je treba pisno opravičiti.
- Opravičilo mora vsebovati podatke o otroku, datum odsotnosti, okvirni razlog izostanka in podpis staršev.
- Vsak učenec ima možnost koriščenja petih prostih dni – ministrov dnevi. Te dni lahko učenec koristi posamično ali v celoti. Izostanek mora biti napovedan en teden vnaprej, odobri ga ravnatelj. Obrazec prošnje dobite na spletni strani šole <http://www.osdobrepolje.si/dokumenti/> – prošnja za koriščenje prostih dni. Če pa gre za daljšo zdravstveno odsotnost učenca, morajo starši prinesiti zdravniško potrdilo, ki ga dobijo brezplačno pri zdravniku.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

OBVEZNO CEPLJENJE OTROK

Opustitev obveznega cepljenja otrok je v skladu z Zakonom o nalezljivih boleznih možna le iz zdravstvenih razlogov. Če se starši ali skrbniki izmikajo cepljenju otroka, je zdravnik o tem dolžan obvestiti Zdravstveni inšpektorat RS.

GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

Govorilne ure trajajo predvidoma dve šolski uri, in sicer ob torkih. Razredna stopnja prične z govorilnimi urami ob 16.30, predmetna pa ob 17.00.

Roditeljski sestanki bodo potekali v septembru. 1. razred bo imel roditeljski sestanek v Jakličevem domu po sprejemu prvošolcev.

Ostali razredi pa po določenih datumih preko ZOOM-a.

Datumi govorilnih ur:

7. 10., 10. 11., 8. 12. 2020; 12. 1., 9. 2., 9. 3., 13. 4., 11. 5., 8. 6. 2021.

Na PŠ Kopolje so govorilne ure vsak drugi četrtek v mesecu ob 17.00.

Dopoldanske govorilne ure pa potekajo zadnji teden v mesecu.

Na PŠ Struge so govorilne ure vsak prvi četrtek v mesecu ob 17.00, tretji teden v mesecu pa so v dopoldanskem času po razporedu, ki je objavljen na spletni strani šole.

Govorilne ure bodo potekale prek ZOOM-a ali po telefonu v času govorilnih ur.

V času pouka učitelji niso dosegljivi na telefon. Sporočilo oddajte v tajništvu šole oziroma povejte številko, na katero vas lahko vzgojiteljice, učiteljice in učitelji pokličejo.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba nudi pomoč in podporo učencem, ki imajo učne, osebne, vedenjske ali drugačne težave. Pri svojem delu sodeluje z učitelji, starši in vodstvom šole, po potrebi pa tudi z zunanjimi ustanovami.

Na svetovalno službo se lahko obrnejo vsi, ki potrebujejo pomoč, iščejo informacije ali si želijo biti še uspešnejši.

Na šoli imamo šolsko psihologinjo, specialno pedagoginjo in pedagoginjo, ki nudijo pomoč otrokom v vrtcu in šoli.

Pri šolski psihologinji se lahko najavite za sestanek vsak dan med 8.00 in 14.00 ali v času govorilnih ur. Zaradi koronavirusa bodo sestanki možni na daljavo oz. bo opravljen razgovor po telefonu.

Šolska psihologinja predvsem:

- vpisuje učence v 1. razred in spremlja njihovo vključevanje in napredek;
- v zadnjih razredih vodi poklicno orientacijo in pomaga pri vpisu učencev v srednje šole;
- sodeluje pri pripravi individualiziranih programov za učence, ki imajo odločbo o usmerjanju;

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

- pomaga pri ugotavljanju vzrokov učnih ali vedenjskih težav in svetuje pri njihovem odpravljanju;
- učencem z učnimi težavami nudi individualno pomoč;
- izvaja različne dejavnosti v razrednih skupnostih;
- vodi postopek identifikacije nadarjenih učencev;
- vodi šolski parlament;
- organizira in izvaja predavanja, roditeljske sestanke za starše.

Specialna pedagoginja:

- pripravlja individualizirane programe za učence, ki so bili usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo in izvaja dodatno strokovno pomoč;
- nudi individualno in skupinsko pomoč učencem s težavami pri branju,
- pri svojem delu sodeluje z učitelji, starši in vodstvom šole.

Nekaterim učencem bodo dodatno strokovno pomoč nudile tudi mobilna defektologinja Katja Čater, socialna pedagoginja Aleksandra Hojnik, surdologopedinja Helena Bartol Rus in tiflopedagoginji Karmen Grum in Iva Lesar.

KNJIŽNICA, TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO

KNJIŽNICA

»Kdor bere knjige, živi tisoč življenj.« (G. R. R. Martin)

V šolski knjižnici, kjer se lahko zadržujete med odmori in po pouku, vas vabijo s polic knjige in revije.

V zadnjih letih smo knjižnico obogatili z večjim številom knjig v angleškem jeziku. Upamo, da se bo povečalo zanimanje za branje teh knjig.

Knjige si učenci lahko izposojajo vsak dan med 7.35 in 8.25, 10. in 10.20 ter 12. in 14. uro. Na podružnicah pa so knjižnice odprte v skladu z dogovori z učitelji, ki skrbijo za podružnične knjižnice (Kompolje – Petra Andoljšek Žagar, Struge – Andreja Polzelnik Marolt). Da so vse knjige pravilno vodene po enotah, skrbi knjižničar Matej Kalan. Učenci imajo knjige lahko izposojene štirinajst dni. Izgubljeno knjigo mora učenec nadomestiti z novo. V šolski knjižnici med letom potekajo različne dejavnosti: BRALNA ZNAČKA z zaključno podelitvijo zlatih priznanj na Jurčičevi domačiji na Muljavi, Rastem s knjigo in Noč v šoli.

Veliko sodelujemo z Mestno knjižnico Grosuplje, enota Dobrepolje.

Za mladinski tisk so odgovorni Andrej Škantelj ter vodje posameznih enot. Učbeniški sklad se od 1. 9. 2018 vodi kot del knjižnice, zato morajo biti vsi učbeniki opremljeni s črtno kodo, tako kot so knjige. Med počitnicami smo ustrezno opremili vse učbenike. Izposojajo iz učbeniškega sklada letos koristijo vsi učenci. Iz učbeniškega sklada si učenci izposojajo učbenike v kompletih. Učenci učbenike, ki jih bodo potrebovali prihodnje šolsko leto, naročajo v maju. Učbenik za angleščino si lahko učenci izposodijo v sklopu

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

učbeniškega sklada. Ker pa ima ta učbenik značilnosti delovnega učbenika in koristi učencem tudi naslednje leto, ga ima v učbeniškem skladu izposojenih 25 % učencev. **Učence opozarjamo, da v te učbenike ne smejo ničesar pisati, saj si jih naslednje leto izposodijo drugi učenci.** Prosimo tudi, da z učbeniki iz šolskega učbeniškega sklada učenci ravnajo korektno in jih na koncu šolskega leta v šolsko knjižnico vrnejo nepoškodovane. S tem omogočajo njihovo nadaljnjo uporabo. Če je knjiga izgubljena ali poškodovana, učenec plača vrednost do polne cene amortizacije učbenika. Če vrednost ni poravnana, si učenec ne more izposoditi učbenikov za naslednje šolsko leto. Učenci prvega in drugega razreda dobijo delovne zvezke brezplačno, ker jih financiramo iz sredstev učbeniškega sklada. Občasno bo v knjižnici pomagala tudi Klavdija Kos Fijolič.

TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO

Uradne ure so vsak dan od 7.15 do 8.00 in od 12.00 do 13.00.

ŠOLSKA PREHRANA

Na naši šoli pripravljamo obroke na osnovi načel zdrave, varne in uravnotežene prehrane in v skladu s predpisanimi fiziološkimi normativi. Delo v kuhinji poteka na osnovi veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov o zdravstveni ustreznosti živil, izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili.

Šola v vseh enotah organizira malico. Učenci podaljšanega bivanja imajo organizirana kosila. Stroške prehrane je treba poravnati do roka, navedenega na položnici. Če po pisnem opominu ne boste plačali prehrane, ni možna prijava na kosilo v prihodnjem mesecu. Glede nejasnosti pri plačilu malic in kosil pokličite Marijo Meglen na tel. št. 01 2350 459. Veliko pozornost namenjamo kulturi prehranjevanja, zato so pri vseh obrokih prisotni vzgojitelji in učitelji, ki učence usmerjajo. Vsi moramo poskrbeti za mir v jedilnici in v učilnicah ter upoštevati naslednja pravila obnašanja: mirno čakamo v vrsti, pogovarjamo se tiho, za seboj pospravimo, drugim omogočimo kulturno zaužitje hrane.

Učitelj ima pravico odstraniti iz jedilnice učenca, ki se kljub opozorilu ne obnaša v skladu s pravili o kulturnem prehranjevanju.

Zajtrk se deli med 7.00 in 7.30, kosila pa med 12.30 in 14.00. Učenci, ki gredo na kosilo po šesti uri, lahko koristijo prevoze z avtobusom, ki ima odhod po sedmi šolski uri.

Malico se pripelje pred matično učilnico, nato učitelj skupaj z učenci poskrbi da so mize razkužene ter razdeli malico. Po končani malici se ponovno pobriše mize.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 563,60 evra;
- do polne subvencije kosila so upravičeni učenci, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v družini, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 382,82 evra.

Če učenec zbolí, morajo starši do 8.00 sporočiti v kuhinjo ali prek spleta izostanek (odjavo) od malice oziroma kosila za tekoči dan in naslednje dneve odsotnosti. Če je odjava malice ali kosila pravočasna, starši plačajo za prvi dan ceno malice oziroma kosila, za naslednje dneve pa ne plačajo ničesar. Prav tako je treba en dan, preden pride otrok na malico ali kosilo, ponovno obvestiti kuhinjo o njegovem prihodu. Ker smo ekošola, moramo skrbeti tudi za manjšo porabo čistil in vode.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Zdravstveni razvoj naših učencev spremlja ga. Štefka Zaviršek, dr. med., v Zdravstvenem domu Grosuplje.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi. Tudi v tem letu bomo omogočili učencem zdravniške preglede v dopoldanskem času. Če starši ne želijo, da gre njihov otrok na zdravniški pregled z ostalimi v razredu, se lahko za termin pregleda dogovorijo v zdravstvenem domu.

ŠOLSKA ZOBOZDRAVNICA

Za izvajanje šolske zobozdravstvene oskrbe otrok in učencev skrbi zobozdravnica dr. Ljubica Šormaz, ki ima sklenjeno pogodbo z Občino Dobrepolje. Na matični šoli se lahko otroci med delovnim časom sami naročijo na pregled. Otroke, ki se ne morejo naročiti sami, naj vsaj enkrat letno naročijo na preventivni pregled starši na telefonsko številko **01 2350 450**. Zobna ordinacija obratuje med šolskim letom v ponedeljek od 8.15 do 13.00, sredo od 8.30 do 17.00. Učenci iz PŠ Struge, ki so naročeni pri šolski zobozdravnici, imajo zagotovljen prevoz ob ponedeljkih. *Spremembe urnika dela šolske zobozdravnice bodo objavljene na spletni strani šole.*

Starši naj poskrbijo, da otrok redno obiskuje zobozdravnika!

NAVODILA ZA USTNO HIGIENO OTROK

Otrok naj si čisti zobe vsaj dvakrat na dan. Pri večernem čiščenju otrok potrebuje pomoč staršev vsaj do dvanajstega leta, po tej starosti pa naj

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

starši kontrolirajo krtačenje zob. Večerno čiščenje je najpomembnejše, saj zagotavlja čistočo ustne votline in zob čez noč (osem do dvanajst ur). Skrbna ustna in zobna higiena namreč zmanjša zobno gnilobo oziroma karies za vsaj 50 %. Zato je dobra higiena najosnovnejši način za preprečevanje kariesa oziroma zobne gnilobe. Od osmega leta naprej priporočamo tudi redno nitkanje z zobno nitko (dvakrat tedensko).

Zobna gniloba oziroma karies je bakterijsko obolenje, ki se prenaša tudi preko jedilnega pribora oziroma zobnih ščetk. Zato naj ima vsak otrok svojo zobno ščetko. Otroka čim prej navadite na pitje vode, saj se v sladkih čajih in pijačah zobje dobesedno topijo. Otrok naj pije vodo, ki je najboljše pijača, obenem pa izpira tudi ostanke hrane.

PREHRANA naj bo pestra in raznolika. Hrana, ki ostaja v ustih dalj časa, je vzrok za nastanek kariesa. Še posebej neprimerni so lizike in bomboni, ki se zalepijo na zobe in ostajajo v ustih tudi po več ur.

Za zdrav nasmeh in močne zobe ste v največji meri odgovorni prav starši. Poskrbite za ustrezno ustno higieno, zdravo prehrano in pijačo. Zobozdravnica ugotavlja, da imajo predvsem učenci nižjih razredov zelo slabe navade glede ustne higiene.

NEZGODE V ŠOLI

Če pride do težje nezgode, ko je lahko ogroženo življenje otroka, pri pouku ali v okolici šole, ravnamo pri nas po naslednjih postopkih:

- poškodovancu nudimo prvo pomoč ali ga ustrezno zavarujemo pred nadaljnjimi poškodbami;
- obvestimo zdravstveno ambulanto oz. dežurnega zdravnika in reševalno postajo;
- določimo učitelja, vzgojitelja ali delavca šole (odraslo osebo) za spremstvo otroka v nadaljnje nudenje zdravniške pomoči;
- obvestimo starše in jih usmerimo na kraj, kjer se učenec nahaja (bolnišnica, zdravstveni dom, šola ...);
- napišemo natančen zapisnik o nezgodi na za to pripravljenem obrazcu;
- sledimo nadaljnjemu otrokovemu zdravljenju in okrevanju.

Če pride do ostalih poškodb (zvin, zlom ...), oskrbimo poškodbo in pokličemo starše, da odpeljejo svojega otroka k zdravniku.

Na šoli se bomo potrudili, da takšne nezgode že vnaprej preprečimo, vendar mora najprej na svoj korak paziti vsak sam.

KORONAVIRUS IN OBISKOVANJE POUKA

Po vrnitvi v šolo v maju 2020 sprejemamo veliko klicev, kjer nas starši sprašujejo, kako ravnati, ko otroka boli grlo, malo kašlja, se ga loteva prehlad ... Prepričani smo, da teh vprašanj ne bi bilo, če med nami ne bi razsajal novi virus. **Šola ima jasna navodila, da naj v šolo prihajajo le**

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

zdravi učenci. Ker nismo strokovnjaki s področja zdravstva, predlagamo, da se posvetujete z otrokovim zdravnikom.

Hvaležni smo vsem staršem, ki nam sporočite, da se je pri učencu pojavil sum na COVID 19 in je napoten na testiranje. Vašega obvestila, da je izvid negativen, se še bolj razveselimo. NIJZ ima protokol, po katerem mora šolo dežurni epidemiolog obvestiti o morebitno okuženem učencu. Epidemiolog nam poda tudi nadaljnja navodila. Po protokolu je predvideno, da v določenem oddelku lahko poteka pouk na daljavo.

O okužbi v družini pa nas epidemiologi obvestijo le, ko gre za večje tveganje pri prenosu okužbe in nas seznanijo z navodili. Vsa dodatna navodila dobijo družina, kjer se je pojavila okužba, ter osebe, ki so v tesnejšem stiku z okuženim. Kljub vsemu menimo, da razmislite, ali je pošteno, če je v družini nekdo okužen, da otroka pošljete v šolo.

Dejstvo je, da je virus med nami, zato so okužbe mogoče. Na vse načine se trudimo, da izpeljemo pedagoški proces, zato obveščamo starše v skladu s smernicami NJIZ in MIZŠ.

ŠOLSKI ZVONEC

Vsi oddelki imajo pouk v dopoldanskem času. Začetek pouka na Vidmu je ob 8.25. Običajno imajo učenci predmetne stopnje dodatni, dopolnilni pouk in razredne ure ob 7.35. Glavni odmor, v času katerega je malica, je na razredni stopnji ob 10.00 in traja do 10.20. Predmetna stopnja ima glavni odmor z malico ob 10.50 in traja do 11.10. Zaradi narave vzgojno-izobraževalnega dela in zagotavljanja varnega dela učencev so organizirane manjše skupine na predmetni stopnji pri predmetih šport, tehnika in tehnologija, gospodinjstvo. Če je v oddelku 21 ali več učencev, se razred deli v dve skupini pri prej navedenih predmetih. **Med prosto uro morajo biti učenci v organiziranem varstvu.** Da pridejo učenci pravočasno k preduri, se začnejo prevozi že ob 6.45.

Učenci vozači morajo imeti na avtobusu oz. šolskem kombiju zaščitno masko ali šal, ki preprečuje širjenje okužbe.

Učenci nevozači naj prihajajo v šolo **pet minut** pred začetkom pouka ali ostalih programov. Učenci, ki se udeležujejo popoldanskih dejavnosti, počakajo na začetek dejavnosti v garderobi. V prostore, kjer se izvaja program, jih popelje učitelj – vodja programa. Sprehajanje po šoli, rolanje v garderobi v dopoldanskem in popoldanskem času nista dovoljena. Učenci vozači morajo takoj po končanem pouku oditi domov s prvim prevozom za določeno vas. **Prevozniki učencu, ki ne gre domov s prvim prevozom, niso dolžni zagotavljati prostega mesta v vozilu pri naslednjih prevozih.** Urnike in vozni red si lahko ogledate na spletni strani šole.

JUTRANJE VARSTVO, VARSTVO VOZAČEV IN PODALJŠANO BIVANJE

Za učence 1. razreda devetletke bo tudi v letošnjem šolskem letu organizirano jutranje varstvo, ki se bo začelo ob 6.20 na centralni šoli.

Za učence vozače imamo od 7.30 organizirano jutranje varstvo vozačev. Zaradi ukrepov za preprečevanje širjenja koronavirusa se učenci zberejo v matičnih učilnicah, kjer so vrata odprta. Učitelja opravljata dežurstvo v avli predmetne stopnje in na hodniku razredne stopnje. Prav tako je na vseh šolah poskrbljeno za popoldansko varstvo vozačev, ki ga izvajajo dežurne učiteljice in učitelji. **Ponovno naj poudarim, da se jutranje varstvo izvaja v skladu z zakonom le za učence 1. razreda.** Na podružnicah je premalo učencev 1. razreda, da bi lahko tam izvajali jutranje varstvo.

Učenci razredne stopnje matične šole, PŠ Kopolje in PŠ Struge se lahko vključijo v oddelek podaljšanega bivanja. PB poteka vsak dan od 12.50 do 17.00.

V oddelke PB se je možno vključiti na osnovi prijave v mesecu maju za prihodnje šolsko leto. Če je število učencev v PB nižje od zgornje meje za ta oddelek, se je možno v PB vključiti tudi med šolskim letom. Vključevanje med letom naj bi bilo bolj izjema. V letošnjem šolskem letu je v PB osem učencev več kot preteklo šolsko leto. Po 15.20 imamo združevanje različnih razredov. Ob 16.10 imamo v PB manj kot 21 učencev, zato so vsi učenci v eni skupini. Približno 15 odstotkov učencev občuti PB kot dodatno obremenitev. Ti učenci imajo velike potrebe po gibanju, žal pa jim zaradi majhne telovadnice vsakodnevnega gibanja ne moremo omogočiti.

Podaljšano bivanje ni varstvo, temveč nadgradnja osnovnega programa in je organizirano skladno s predmetnikom. Otrok pri PB poleg učenja in pisanja nalog ob dejavnostih za sprostitev in ustvarjalnih igrah v družbi vrstnikov preživi tisti čas, ki bi ga sicer moral preživljati sam. Ko učenec zapusti PB, npr. zaradi udeležbe na vadbi futsala, se zaradi sledljivosti morebitne okužbe ne sme vrniti nazaj v oddelek.

Podaljšano bivanje ni nadomestek za domače starševsko delo z otroki, za pogovore in tudi rešitev kakšne naloge. Starši se morate zavedati, da nekateri učenci zelo težko zbrano sledijo že pri zadnjih urah pouka, zato je odgovornost staršev, da razmislite o nujnosti vključitve svojega otroka v PB. En sam učitelj ne more venomer s celotno skupino predelati vseh nalog, še posebno, če kateri izmed učencev potrebuje daljšo individualno pomoč. Ker je največ učencev v PB med 13.35 in 15.20, imamo v tem času štiri čiste oddelke in dva kombinirana, nato pa sledi združevanje razredov. Ker starši zaradi po navodilih NIJZ ne smejo vstopati v šolo, bo učence prvega razreda k

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

izhodu pripeljal dežurni učitelj, za ostale učence pa imamo pri učiteljih dva mobilna telefona, preko katerih boste starši poklicali učitelja v oddelek.

ŠOLSKI KOLEDAR		
OCENJEVALN O OBDOBJE	TRAJANJE	REDOVALNE KONFERENCE
Prvo	1. 9. 2020– 29. 1. 2021	28. 1. – od 1. do 5. razreda 29. 1. – od 6. do 9. razreda
Drugo	30. 1.–24. 6. oz. 15. 6. 2021 za 9. razred	10. 6. – 9. razred; Videm in Struge 21. 6. – od 1. do 8. razreda

POČITNICE

- JESENSKE – od 26. 10. do 1. 11. 2020,
- NOVOLETNE – od 25. 12. 2020 do 2. 1. 2021,
- POUKA PROST DAN – 26. 4. 2021 in 23. 4. 2021 **samo** za učence 5. r.,
- ZIMSKE – od 22. 2. do 26. 2. 2021,
- PRVOMAJSKE – od 27. 4. do 2. 5. 2021.

DELOVNE SOBOTE

V tem šolskem letu ni planiranih delovnih sobot.

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Ob koncu drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z NPZ. Za vse učence je preverjanje obvezno. Za učence 6. razreda potekajo NPZ iz slovenščine, matematike in tujega jezika.

Ob koncu tretjega obdobja osnovna šola po predpisanem postopku izvede NPZ iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta. Tretji predmet bo v tem šolskem letu na naši šoli zgodovina.

V zaključno spričevalo se vpišejo učenčeve ocene iz 9. razreda ter dosežki učenca pri NPZ ob koncu tretjega obdobja.

NPZ bodo potekala v mesecu maju 2021. Iz slovenščine bo preverjanje za 6. in 9. razred 4. 5. 2021, iz matematike 6. 5., 10. 5. bo v 6. razredu NPZ iz angleščine, v 9. razredu pa iz zgodovine. Naknadnega roka ni.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

POPRAVNI, RAZREDNI IN PREDMETNI IZPITI

Za učence devetega razreda bodo roki od 16. 6. do 30. 6. 2021. Za učence ostalih razredov pa bodo roki od 28. 6. do 9. 7. 2021.

V avgustu bodo roki za predmetne in popravne izpite od 18. do 31. 8. 2021.

INFORMATIVNA DNEVA ZA DEVETOŠOLCE

– 12. 2. – PETEK in 13. 2. – SOBOTA.

UČITELJI

Učitelj	Razrednik	Poučuje predmet/-e
PŠ KOMPOLJE		
ŠPELA BOBNAR	1., 2.	razredni pouk
PETRA A. ŽAGAR	4., 5.	razredni pouk
MARIJA HOČEVAR		angleščina
MAJA HROVAT	4., 5.	glasbena umetnost
PŠ STRUGE		
KARMEN KLJUN	1., 2., 3	razredni pouk
MAJA PEČNIK	1.	druga strokovna delavka
MOJCA PUGELJ	4., 5.	razredni pouk
MATEJA JAVORŠEK	6., 7., 8.	matematika, IP les
ANDREJA POLZELNIK MAROLT	9.	slovenščina
IVAN GRANDOVEC		zgodovina, geografija
POLONA OTONIČAR PAJK		slovenščina, DKE
JANEZ ŽNIDARŠIČ		TIT, IP ROM, IP UBE
BREDA BOŽIČ		IP nemščina II
ALENKA LESKOVAR		šport, IP odbojka
PETRA JERIČ		glasbena umetnost, pevski zbor
SVETLANA J. RODIČ		likovna umetnost
KLAVDIJA KOS FIJOLIČ		zgodovina
POLONA OMEJC TOLAR		zgodovina, geografija
JASMINA GUJTMAN		angleščina
URŠA OBLAK		angleščina
EMA ZAJC		biologija, naravoslovje, gospodinjstvo
OŠ VIDEM		
TINA ŠKRJANEC	1. A	razredni pouk,
TEJA PAJK	1. B	razredni pouk, PB
MARTINA PRHAJ	1.	druga strokovna delavka, JV, PB
BARBARA JAKOPIČ	2. A	razredni pouk
BARBARA REŽEK	2. B	razredni pouk
INES PUCELJ ŠILC	3. A	razredni pouk, PB
MATEJA HOČEVAR	3. B	razredni pouk
DARJA BARTOLJ	4. A	razredni pouk, PB
ANDREJ ŠKANTELJ	4. B	razredni pouk, NIP šport
ANJA TEKAVČIČ	5. A	razredni pouk

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

MAJDA BLATNIK	5. B	razredni pouk
ALENKA LESKOVAR	6.	šport, IP odbojka
DRAGICA VOLEK	7. A	kemija, gospodinjstvo, naravoslovje
RENATA PELC	7. B	matematika, fizika, IP SLZ
HELENA ERČULJ	8. A	angleščina
MAGDALENA TANKO	8. B	matematika, TIT
BREDA BOŽIČ	9. A	IP nemščina I, II, III, NIP NE, KL 1,PB
EMA ZAJC	9. B	biologija, naravoslovje,
BARBARA BLATNIK		matematika, fizika, IP MME, org. inf. dejavnosti
MAJA HROVAT		glasbena umetnost, pevski zbori
KLAVDIJA KOS FIJOLIČ		zgodovina, PB
POLONA OTONIČAR PAJK		DKE, IP ŠN
SONJA LENARČIČ		slovenščina
POLONA OMEJC TOLAR		zgodovina, geografija
MARIJA BABIČ		TIT, PB, IP les
EMA SEVŠEK		slovenščina
TINA KURENT		PB, laborant, IP SPH, IP NPH, OŠP, ZHR
SVETLANA J. RODIČ		likovna umetnost, IP LS 2, 3
JASMINA GUJTMAN		angleščina
ANDREJA POLZELNIK MAROLT		slovenščina
URŠA OBLAK		angleščina, PB
PETRA JERIČ		glasbena umetnost, pevski zbori
MARIJA HOČEVAR		angleščina
METKA LAHARNAR		specialna pedagoginja
MATEJA PODMENIK		specialna pedagoginja
KATJA ČATER		mobilna defektologinja
DARJA MACUH MIŠČIČ		psihologinja
ALEKSANDRA HOJNIK		socialna pedagoginja
HELENA BARTOL RUS		surdologopedinja
KARMEN GRUM		tiflopedagoginja
IVA LESAR		tiflopedagoginja
JANEZ ŽNIDARŠIČ		varstvo vozačev
CVETKA KOŠIR		PB
MATEJ KALAN		knjižničar

OSTALE DELAVKE IN DELAVCI ŠOLE

Kuharice: Mira Erčulj, Jožica Oberstar, Petra Grandovec.

Čistilke: Stojanka Davidovič, Jožica Novak, Vida Pugelj, Meta Hočevar, Jožica Klinc, Jasna Škantelj, Janja Glač, Irena Pugelj, Majda Zupančič, Nataša Papež, Fatima Midžan, Jelena Bratič, Verica Krašovec.

Hišnika: Peter Kralj, Janez Vrhovec.

DRUGE OBLIKE POUKA

DODATNI POUK

Učencem z boljšim učenim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. K dodatnemu pouku so povabljeni tudi nadarjeni učenci.

DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Dopolnilni pouk izvajajo učitelji po osebnem razporedu, največkrat pa tisti učitelj, ki tudi sicer poučuje učenca pri rednem pouku. Oblika izvajanja je različna, od klasične v oddelku z intenzivno razlago in utrjevanjem do posvetovalne oblike, kjer učenec seznanja učitelja z rezultati svojega dela in morebitnim nerazumevanjem določene snovi. Učitelj učenca usmeri k bistvu posamezne naloge in učenec nato nadaljuje samostojno. O rezultatih obvesti učitelja. Neobiskovanje dopolnilnega pouka neposredno vpliva na končni učni uspeh, saj je v 27. členu Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli zapisano, da razred ponavlja učenec, ki kljub vključitvi v dopolnilne oblike dela ni uspel pridobiti osnovnih znanj, torej neobiskovanje dopolnilnega pouka onemogoča otroku dodatno učiteljevo pomoč.

ŠOLE V NARAVI IN TEČAJI:

- drugi razred, 20-urni tečaj plavanja v Ljubljani: 7. 9. 2020–18. 9. 2020,
- drugi razred, šola v naravi – CSOD Čebelica: 31. 5. 2021–4. 6. 2021,
- tretji razred, plavanje v Cerknem: 14. 6. 2021–18. 6. 2021,
- četrti razred, plavalna šola, ČŠOD Štrk, 18. 1. 2021–22. 1. 2021
- peti razred, šola v naravi Debeli rtič: 31. 8. 2020–4. 9. 2020,
- šesti razred, šola v naravi ČŠOD Planica: 1. 2. 2021–5. 2. 2021.

PREDMETNIK

V šolskem letu 2020/2021 bomo realizirali 190 dni pouka (deveti razredi 183 dni). Med dneve pouka štejeemo tudi športne, kulturne, naravoslovne ter tehniške dneve in šolo v naravi.

DEVETLETKA – PRVA TRIADA

Ena najpomembnejših nalog vsake šole je, da učence v vseh pogledih pripravi na vstop v svet odraslih in jim pomaga, da bodo na podlagi razvoja lastnih sposobnosti lahko zaživel samostojno življenje. Zato pouk v devetletki poudarja vseživljenjsko znanje.

Učenci prihajajo do ciljev s pomočjo igre, na osnovi izkušenj, s samostojnim delom, viri, sodelovanjem ... V ospredje prihajajo novejšie metode in oblike poučevanja. Gre za dinamičen pristop, prek katerega se razvija otrokov celostni razvoj. Tako želimo povečati avtonomijo, preprečiti obremenjenost in utrujenost učencev, povečati kakovost in trajnost pridobljenega znanja, spodbujati skladen telesni in duševni razvoj posameznika, povečati povezanost znanj. Do tega pa lahko pridemo tako, da ponudimo učencem dejavnosti, ki povečujejo njihovo aktivno vlogo pri pouku in temeljijo na njihovih izkušnjah. Zaradi tega je zaželeno, da bi učenci kljub koronavirusnim ukrepom po možnosti obiskovali pouk.

Na koncu 1. in 2. razreda dobijo učenci opisno oceno, ki prinaša informacijo o znanju otroka. V 1. razredu bomo izvajali angleščino kot neobvezni tuji jezik, v 2. in 3. razredu je angleščina kot obvezni tuji jezik.

DEVETLETKA – DRUGA TRIADA

Poudarek je na nadgradnji znanja, pridobljenega v prvi triadi. Znanje učenci pridobivajo prek različnih dejavnosti, predvsem z raznimi poskusi, projekti, delavnicami, prek praktičnih izkušenj in lastnega odkrivanja. Tako znanje je namreč trajnejše in uporabno v življenjskih situacijah.

Dejavnosti, ki jih izvajamo v devetletki, načrtujemo timsko. V drugi triadi je možno izbrati tudi neobvezni izbirni predmet, ki ga lahko obiskujejo hkrati učenci od 4. do 6. razreda. Pri predmetu dobijo oceno. V tem šolskem letu izvajamo izbirne predmete šport, nemščina in tehnika. Vključeni so učenci od 4. do 6. razreda. Predmet se lahko izvaja 6., 7. in 8. šolsko uro, ko so vsi prijavljeni učenci prosti.

V 5. razredu se bodo učenci srečali z novim predmetom, gospodinjstvom. Za ta predmet je načrtovana ena ura tedensko.

Poudarek bo na nadgradnji znanja, ki ga bodo učenci pridobivali prek različnih dejavnosti, predvsem z raznimi poskusi, projekti, delavnicami ter prek praktičnih izkušenj in lastnega odkrivanja. Tako znanje bo trdnejše in uporabno v življenjskih situacijah. V spomladanskih mesecih se bodo učenci v okviru ur spoznavanja družbe seznanjali s prometom in vključevanjem v varen promet. Učenci bodo lahko v mesecu maju opravljali

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljnih časov.« bl. A. M. Slomšek

tudi kolesarski izpit. Tako kot ima v 4. razredu veliko novosti predmet NIT, je običajno za učence 5. razreda zelo zahteven predmet družba.

V 6. razredu se pojavijo naslednji novi predmeti: geografija, zgodovina, naravoslovje ter tehnika in tehnologija. V tem razredu preidemo na predmetni pouk, kar pomeni, da poučujejo posamezne predmete učitelji, ki so usposobljeni za določen predmet. V mesecu maju je za učence nacionalno preverjanje znanja (NPZ). V tem razredu se učenci udeležijo zimske šole v naravi.

Učenci 6. razreda imajo fleksibilen predmetnik pri geografiji in zgodovini ter glasbeni in likovni umetnosti.

6. RAZRED IN TRETJA TRIADA:

V devetletki imamo vseskozi notranjo diferenciacijo. Od 4. do 7. razreda devetletke lahko poteka delna zunanja diferenciacija, kjer so učenci lahko razdeljeni v skupine, največ eno uro tedensko pri slovenščini, matematiki in angleščini. V 8. in 9. razredu lahko poteka pri omenjenih treh predmetih pouk v heterogenih skupinah, če je vsaj 33 učencev. Pouk v treh manjših skupinah omogoča učencem večjo aktivnost, izkustveno znanje je tudi trajnejše. Na PŠ Struge nam, zaradi premajhnega števila učencev, ne pripada zunanja diferenciacija v oddelku 6., 7. in 8. razreda. Občina je za ta kombinirani oddelek namenila sredstva za samostojne ure pouka.

Učenci so se v pomladnih mesecih leta 2020 odločili za enega ali dva izbirna predmeta. Če traja izbirni predmet dve uri tedensko, se je učenec lahko odločil le za enega. Učenci, ki obiskujejo glasbeno šolo, so lahko uveljavljali glasbeno šolo namesto izbirnih predmetov. Izbirni predmeti na videmski šoli so nemščina, izbrani šport odbojka, likovno snovanje, obdelava gradiv – les, multimedija, računalniška omrežja, novinarstvo, Sonce Luna Zemlja, sodobna priprava hrane, načini prehranjevanja, klekljanje in šah. V Strugah pa so izbirni predmeti naslednji: nemščina, izbrani šport odbojka, računalniška omrežja in obdelava gradiv – les.

V predmetni sistem organizacije pouka se vključujejo učenci od 6. do 9. razreda na Vidmu in v Strugah. Posamezne učne ure predmetov se izvajajo v različnih učilnicah. Učenci so se praviloma vsako učno uro seli iz učilnice v učilnico. **V tem šolskem letu pa bo večina ur pouka v matični učilnici.**

Učna snov od 6. do 9. razreda je poglobljena in zahteva sprotno utrjevanje v šoli in doma. Kontinuiteta dela je zelo pomembna. Vsebina učne snovi se vsa štiri leta nadgrajuje in zahteva primerno razumevanje in sposobnost uporabe predhodno pridobljenih znanj. Pri večini predmetov se uporabljajo učbeniki in delovni zvezki. Dnevi dejavnosti so organizirani po predmetnih skupinah in večkrat vezani na ustrezno predznanje.

PRAVILNIK O PREVERJANJU IN OCENJEVANJU ZNANJA

V Ur. l. RS, št. 52/2013, je bil objavljen Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev. Velja od 23. 6. 2013, uporablja pa se od 1. 9. 2013. Bistvene značilnosti pravilnika so:

- Učitelj z učenci pregleda ocenjene pisne izdelke, ocene vpiše v redovalnico, pisne izdelke pa izroči učencem za informacijo staršem. Učitelj med šolskim letom na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in drugih oblikah sodelovanja učenčeve starše seznanja z učenčevim uspehom. Starši imajo pravico do vpogleda v izdelke in ocene svojega otroka v šolski dokumentaciji.
- V 1. in 2. razredu osnovne šole se učenčevo znanje ocenjuje z opisnimi ocenami. V 3. razredu ter drugem in tretjem obdobju osnovne šole se učenčevo znanje ocenjuje s številčnimi ocenami.
- Z negativno oceno je ocenjen učenec, ki ne doseže pričakovanih rezultatov, določenih v učnih načrtih.
- Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo, nastopi učencev in druge dejavnosti.
- Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja.
- Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Če se predmet, za katerega je s predmetnikom določeno, da poteka manj kot dve uri tedensko, izvaja strnjeno (fleksibilni predmetnik), se znanje učencev oceni najmanj dvakrat. Pri predmetih, kjer je s predmetnikom določeno, da potekajo več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- Učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan. Ne glede na določilo prejšnjega odstavka učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, trikrat v tednu in enkrat na dan, če gre za ponovitev ocenjevanja znanja. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma. O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenci seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen če ponavljajo pisni izdelek.
- Če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini za izvedbo nivojskega pouka ocenjena negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejpolno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

- Pri ocenjevanju pisnih in drugih izdelkov učitelj učence seznanja z ocenami ter jih vpiše v redovalnico oddelka oziroma učne skupine najpozneje v sedmih delovnih dneh po tem, ko učenci izdelke oddajo.
- Zaključno oceno posameznega predmeta oblikuje učitelj ob koncu pouka tega predmeta v šolskem letu. Če učenec in starši menijo, da je bil učenec ob koncu pouka v šolskem letu nepravilno ocenjen, lahko starši v treh dneh po prejemu spričevala oziroma zaključnega spričevala oziroma obvestila o zaključnih ocenah ob koncu pouka v šolskem letu pri ravnatelju vložijo obrazložen pisni ugovor.
- Učenčevega znanja se pri posameznem predmetu, kjer je iz zdravstvenih razlogov v celoti oproščen sodelovanja, ne ocenjuje. V dokumentacijo se pri teh predmetih vpiše oproščena/oproščen.
- Učenci v prvem in drugem obdobju praviloma napredujejo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu pouka v šolskem letu pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov.
- Učenec lahko zaradi slabšega učnega uspeha, ki je posledica daljše odsotnosti od pouka, bolezni, preselitve, ali zaradi drugih razlogov ponavlja razred, če tako zahtevajo njegovi starši, oziroma ponavlja razred na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika v soglasju s starši.
- Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev.
- Učenec, ki je v 7. oziroma 8. razredu ob koncu pouka v šolskem letu negativno ocenjen iz več kot dveh predmetov, razred ponavlja. Učenec, ki je v 7. oziroma 8. razredu ob koncu pouka v šolskem letu negativno ocenjen iz največ dveh predmetov, do konca šolskega leta opravlja popravni izpit. Če učenec popravnih izpitov ne opravi uspešno, ponavlja razred. Učenec 9. razreda lahko opravlja popravni izpit iz več predmetov, iz katerih je ob koncu pouka v šolskem letu negativno ocenjen.
- Odločitev o ponavljanju učencev sprejme učiteljski zbor. Če se učenec in starši ne strinjajo z odločitvijo o ponavljanju razreda, lahko v treh dneh po prejemu spričevala pri ravnatelju vložijo obrazložen ugovor. O ugovoru se odloči na način in po postopku, določenem v 68. členu Zakona o osnovni šoli.
- Učenec, ki zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov ne more obiskovati pouka, je lahko neocenjen iz vseh ali posameznih predmetov. Če je učenec iz prejšnjega odstavka neocenjen v celotnem ocenjevalnem obdobju ali v delu ocenjevalnega obdobja, se mu za manjkajoči del snovi v dogovoru z njegovimi starši prilagodi načine in roke za ocenjevanje znanja ter število ocen. O prilagoditvah odloči oddelčni učiteljski zbor. Če je učenec neocenjen ob koncu pouka posameznega predmeta, lahko do konca šol. leta opravlja izpit iz tega predmeta (predmetni izpit).

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljnih časov.« bl. A. M. Slomšek

- Če je bil učenec pri opravljanju predmetnih izpitov v 7. in 8. razredu negativno ocenjen iz največ dveh predmetov, opravlja popravni izpit. Če je bil učenec pri opravljanju predmetnih izpitov v 7. in 8. razredu negativno ocenjen iz več kot dveh predmetov, ponavlja razred. Če je bil učenec pri opravljanju predmetnih izpitov v 9. razredu negativno ocenjen iz enega ali več predmetov, lahko opravlja popravne izpite ali ponavlja 9. razred.
- Učenec lahko opravlja predmetni izpit iz posameznega predmeta enkrat v šolskem letu. Učenec v 7. oziroma 8. razredu lahko opravlja popravni izpit največ dvakrat v šolskem letu. Učenec v 9. razredu lahko opravlja popravni izpit dvakrat v istem šolskem letu. Če popravni izpitov ne opravi uspešno, jih lahko opravlja še najmanj štirikrat v naslednjem šolskem letu.

Učitelji so prvo šolsko uro seznanili učence s kriteriji ocenjevanja znanja. Tudi starši se lahko pozanimajo pri učiteljih, na govorilnih urah, o kriterijih ocenjevanja pri posameznem predmetu.

VZGOJNI NAČRT

Skupna prizadevanja za izboljšanje klime v šoli so obrodila spoštljiv odnos učencev do sošolcev, otrok vrtca in vseh zaposlenih. Celoten vzgojni načrt je dosegljiv na spletni strani šole, tu pa so predstavljeni le izvlečki.

Vzgojne posledice so konkretno orodje učitelja pri delu z učenci, ki kršijo pravila. Vzgojne posledice so pozitivno naravnane in spodbujajo učenca, da spozna, da ima vsako dejanje pozitivno ali negativno posledico. Z vzgojnimi posledicami želimo pri učencih spodbujati:

- pozitivne medsebojne odnose,
- skrb za šolo in okolico,
- pozitivno samopodobo,
- pozitiven odnos učencev do vseh delavcev šole,
- medgeneracijsko pomoč,
- pozitiven odnos do pouka,
- delovne navade,
- spoštovanje različnih poklicev (hišnik, čistilka ...),
- čut za pomoč drugim,
- zavedanje o negativnih posledicah kršenja šolskih pravil.

Vzgojne posledice za kršitelja so lahko sledeče:

- pomoč v knjižnici v spremstvu učitelja,
- branje učencem prve triade – deset minut pred poukom,
- pomoč učiteljem in učiteljicam v OPB,
- čiščenje miz v jedilnici ali učilnici,

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

- urejanje učilnic,
- brisanje tal, pomoč pri čiščenju, pobiranje papirčkov,
- pomoč hišniku (grabljenje listja, pometanje okolice šole, kidanje snega, pomoč na vrtu ipd.),
- pomoč učencem s težavami (med sošolci ali mlajšim),
- naloga izrednega ali podaljšanega rediteljstva ali dežurnega učenca,
- pomoč učitelju pri pripravi učilnice na pouk, pomoč pri vzdrževanju reda dežurnemu učitelju,
- pisanje domačih nalog v prisotnosti učitelja pred ali po pouku,
- med urami varstva starši poskrbijo za prevoz (učenec lahko počaka na starše v OPB),
- pomaga pri popravilu materialne škode,
- prinese nadomestno stvar, npr. knjigo,
- pri razredni uri predstavi pravila lepega vedenja in posledice neupoštevanja pravil,
- pri razredni uri predstavi, kaj se je učenec sam naučil iz vzgojne posledice,
- pomoč v vrtcu,
- obišče zdravstveno ustanovo v soglasju staršev (ob namerni poškodbi),
- sodelovanje v projektu Simbioza,
- pomoč pri humanitarnih akcijah (zbiranje zamaškov ipd.) in
- druge po presoji učitelja.

VZGOJNI UKREPI

Vzgojni ukrepi obsegajo posledice kršitev pravil šole. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljene sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne posledice. Učencem pomagamo spoznavati njihove obveznosti in odgovornosti za njihova dejanja. Pri tem je zelo pomembno tudi pozitivno sodelovanje staršev, saj v nasprotnem primeru večina milejših vzgojnih ukrepov odpove. Starši morajo strokovni službi na šoli pomagati pri iskanju najboljše rešitve za učenca, da bo začel upoštevati pravila šole in ugotovil, v čem je njegovo vedenje neustrezno.

Vzgojni ukrepi so naslednji:

- **Dogovor z vzgojno posledico**, ki ga po pogovoru podpišejo učenec, njegovi starši, učitelj in vodstvo šole. Če učenec dogovor krši, dobi **vzgojni opomin**.
- **Ukinitve nekaterih pravic in ugodnosti**, ki so povezane s kršitvami pravil šole oziroma pridobljenimi statusi učencev (status učenca perspektivnega športnika, status učenca, ki se vzporedno izobražuje).
- **Povečan nadzor** nad učencem, ko je v šoli, a ne pri pouku (v knjižnici, med odmori).
- **Zadržanje na razgovoru po pouku** v zvezi z reševanjem problemov v soglasju s starši ali načeli restitucije.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

- **Neudeležba na dnevih dejavnosti, šolah v naravi**, če učenec ogroža varnost, ne upošteva navodil; spremljevalci ne morejo prevzeti odgovornosti za varnost in izvedbo pedagoškega procesa izven prostorov šole. V tem primeru šola za takega učenca organizira nadomestno vzgojno-izobraževalno delo v šoli, v želji, da se zagotovi varnost učencu, ki dela nemir, in tudi ostalim učencem.
- **Odstranitev učenca od pouka**: mogoča je, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom. Cilj odstranitve so vzdrževanje jasno postavljenih mej, sprejemljivega vedenja; omogočanje resnega sodelovanja učenca ter učitelja pri reševanju problema in omogočanje nemotenega učenja drugih učencev v oddelku. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnatelj. Dodatnega strokovnega delavca gre iskati predsednik razreda. Kadar pa to ni mogoče (PŠ Struge), lahko učitelj učenca v izjemnih situacijah pošlje h kateremukoli prisotnemu učitelju, ki takrat izvaja pouk. Po končani uri učitelj o izredni izključitvi obvesti starše in vodstvo šole, učenec pa mora v dogovoru z učiteljem po pouku ostati v šoli in predelati manjkajočo snov. Z učencem in starši se opravi pogovor.
- **Redni, vsakodnevni in vnaprej določeni stiki** s strokovnim delavcem (razrednik, svetovalni delavec, učitelj) za razgovor o dogajanju in doživljanju v šoli.
- **Vsakodnevni ali tedenski kontakti s starši** in poročanje o otrokovem vedenju v šoli prek telefonskih ali elektronskih sporočil.
- **Začasen odvzem elektronskih naprav (mobitelov, ipd.) ali predmetov**, s katerimi učenec ogroža varnost, posega v varstvo osebnih podatkov (slikanje, snemanje) ali onemogoča nemoteno izvedbo pouka. O takem odvzemu strokovni delavec, ki je predmet odvzel, še isti dan obvesti starše učenca. Odvzeti predmet se nahaja v tajništvu šole in ga morajo starši v roku dveh mesecev prevzeti.
- **Premestitev**: če učenec v krajšem časovnem obdobju naredi več različnih ali enakih kršitev, se ga lahko za dobro otroka in ostalih otrok za določen čas premesti s centralne na podružnično šolo in obratno ali v drug oddelek.
- **Prešolanje učenca v drugo šolo**: šola lahko vključi ali prešola učenca v drugo šolo po izrečenem tretjem vzgojnem opominu v istem šolskem letu v soglasju ali na zahtevo staršev ali brez soglasja staršev iz učnih ali vzgojnih razlogov. Pri tem mora voditi postopek v skladu s 54. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06): »Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev:
 - * če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje in zdravje drugih,

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

- * če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
 - * če se učenca prešola brez soglasja staršev, si šola pred odločitvijo o prešolanju učenca na drugo šolo pridobi mnenje centra za socialno delo ter soglasje šole, v katero bo učenec prešolan, glede na okoliščine pa tudi mnenje drugih institucij,
 - * učence s posebnimi potrebami iz prvega odstavka 12. člena Zakona o osnovni šoli je mogoče vključiti v drugo osnovno šolo na podlagi odločbe o usmeritvi.«
- **Obvestilo CSD:** Če pri delu z učencem kljub vzgojnim prijemom ne dosežemo zastavljenih ciljev oziroma se vedenje učenca ne izboljša/se poslabša učni uspeh, o tem obvestimo CSD.

STATUS ŠPORTNIKA IN STATUS UČENCA, KI SE VZPOREDNO IZOBRAŽUJE

Vse informacije o statusih učencev so dosegljive na spletni strani šole.

DOMAČE NALOGE

Vloga staršev pri opravljanju domačih nalog

Že v prvem razredu začnimo s privzganjem delovnih in učnih navad, saj bo le tako otrok hitreje postal samostojen. Ne pričakujmo uspeha z danes na jutri; to je proces, ki je lahko pri nekaterih otrocih daljši in zahteva od staršev veliko potrpljenja in spremljanja otroka. **Pomembno je, da se zavedamo, da je naloga otrokovo delo, starši ga le spremljajo, mu nudijo pomoč, ga hrabrijajo, opogumljajo, nikakor pa domače naloge niso delo staršev.**

ŠOLSKI RED

Šolski red je določen s pravili življenja in vedenja v šoli. Namenjen je sožitju mladih, da bi bili uspešni v šoli in zadovoljni v svojem življenju. Šolski red velja za šolski prostor, ki obsega šolsko stavbo, prizidek, šolsko dvorišče, šolsko igrišče, igrišče za prizidkom in zelenice okoli šole. Določila šolskega reda so obvezujoča za vse, ki se nahajajo v šolskih prostorih in okolici šole. Učitelji, učenci in starši so v pisni obliki seznanjeni

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

z določili in pravili šolskega reda. Ta je objavljen na spletni strani šole in v Publikaciji. Učenci in starši posameznih razredov se lahko dogovorijo za dodatna pravila oddelka, ki pa niso v nasprotju s tem šolskim redom.

V ŠOLSKIH PROSTORIH IN ŠOLSKI OKOLICI UPOŠTEVAMO NAVODILA UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE

Za red in varnost v šolskih prostorih skrbijo dežurni učitelji in drugi delavci šole. Vsi učenci in obiskovalci morajo upoštevati njihova navodila. Učitelji upoštevajo razpored dežurstev in slednja vestno in redno opravljajo. Prepovedana je uporaba rolk, rolerjev in vseh prometnih sredstev. Otrok do sedmega leta starosti lahko odide domov le v spremstvu staršev ali druge osebe, starejše od deset let, s pisnim pooblastilom staršev. Dežurstvo učiteljev vključuje jutranje dežurstvo, dežurstvo v odmorih in med kosilom. Praviloma dežurajo vsi strokovni delavci šole po razporedu. Učenci opozorijo dežurne učitelje na dogajanje, ki ni v skladu s hišnim redom in pravili šole. Dežurne učitelje ali vodstvo šole obvestijo tudi v primeru, da se na šoli dogaja kaj neobičajnega. Kadar pridejo starši po opravkih v šolo, naj se oglasijo v tajništvu šole ali pri vodji šole. Med poukom naj ne motijo otrok in učiteljev, če res ni nujno potrebno.

SPOŠTUJMO PRAVICE UČENCEV IN VSEH DELAVCEV ŠOLE

Vljudnost je odraz človeka. Trudimo se, da z vsemi gojimo dobre odnose, upoštevamo njihova mnenja, spore rešujemo na miren in učinkovit način, zato z drugimi ravnamo tako, kot bi radi, da drugi ravnajo z nami. Učenci pazijo na primerno vedenje in govorjenje, znajo pozdraviti, se zahvaliti in opravičiti, ne uporabljajo kletvic in neprimernih izrazov. Učenci v šoli vse odrasle vikajo in naslavljajo z uradnimi nazivi. Učenci in starši lahko dobijo ustrezen strokovni nasvet pri razredniku in v primeru potrebe tudi pomoč v svetovalni službi. Učenci lahko probleme izpostavijo in rešujejo tudi prek šolskega parlamenta.

DO ŠOLSKE IN TUJE LASTNINE IMAMO ODGOVOREN ODNOS

Pazimo, da namerno ali nenamerno ne uničujemo (razbijamo, čečkamo, krušimo ...) stolov, miz, sten, tal, stikal, garderobnih omaric, učnih pripomočkov ...

Odpadke mečemo v koš, poberejo tudi tiste, ki bi jih sicer morali prestopiti oziroma se jim izogniti. Skrbimo za urejenost učilnic in razstavljenih predmete. Mize, stoli in stene niso namenjeni pisanju. Vsako škodo ali okvaro na opremi in stavbi, ki jo učenci opazite, obvezno prijavite v tajništvo šole, razredniku ali drugemu delavcu šole. Če pride do materialne škode in poškodbe, napiše zapisnik učitelj ali delavec šole, ki je ob dogodku prisoten oziroma prvi obveščen. Škodo, ki jo učenec povzroči namerno, mora poravnati sam oziroma njegovi starši. Če sošolci prikrivajo storilca, so sokrivi in nosijo posledice delitve stroškov skupaj s storilcem.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljnih časov.« bl. A. M. Slomšek

Naloga rediteljev v razredu: brišejo tablo po končani uri, javijo odsotne učence in druge spremembe v oddelku, prinašajo in odnašajo malico, po pouku pospravijo učila, ugasnejo luči in skrbijo za urejenost učilnice (skupaj z učiteljem opozorijo učence na razne odpadke, popisane mize, neurejenost stolov in klopi ...). Nepotrebno zadrževanje na straniščih ni dovoljeno. Vsi učenci pazijo na red in čistočo, s papirjem, vodo, elektriko pa ravnajo čim varčneje. Urejenost in čistoča stavbe ter njene okolice sta merilo naše kulture, zato se trudimo za estetski videz šole. Skrbimo tudi za čistočo in urejenost svojih omaric in jih varujemo pred poškodbami.

V ŠOLI, ŠOLSKI OKOLICI IN NA DNEVIH DEJAVNOSTI SO PREPOVEDANI NASILJE, PREPRODAJANJE, IZSILJEVANJE, KAJENJE, PONAREJANJE

K nasilju sodita fizično in besedno nasilje nad učenci ali delavci šole.

K izsiljevanju sodijo kakršnekoli grožnje, naperjene proti vrstnikom ali delavcem šole. K ponarejanju sodijo ponaredbe uradnih dokumentov šole ter popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo. K nevarnim snovem pa prištevamo: uporabo pirotehničnih in drugih eksplozivnih sredstev, kajenje, uživanje alkohola ter drugih nevarnih in prepovedanih substanc. Učencem so pred šolo prepovedani: igre z žogo brez nadzora učiteljev, rolanje, rolanje, kolesarjenje in zadrževanje po pouku. V šoli, šolski okolici in na dnevih dejavnosti nista dovoljena fotografiranje in snemanje brez soglasja. Če učenec krši pravilo, mu delavec šole napravo odvzame, razrednik pa obvesti starše, ki napravo prevzamejo v tajništvu šole. Vsako kaznivo dejanje (odtujevanje in uničevanje tuje lastnine, grožnje, izsiljevanje, fizično nasilje, posedovanje in preprodaja drog ...) se prijavi policiji, ki ukrepa v skladu z zakonom.

KULTURNO UŽIVAMO HRANO

Med prehranjevanjem ne motimo sošolcev. S hrano ravnamo spoštljivo. K malici in kosilu učenci vedno prihajajo v spremstvu učitelja. V času kosila smejo v jedilnico le učenci, ki so naročeni na kosilo. V jedilnico vstopajo brez šolskih torb, učenci predmetne stopnje torbe pustijo v garderobnih omaricah. Starši morajo poravnati obveznosti za prehrano v predpisanem roku. Učenci opravljajo dežurstva v jedilnici.

MOBILNI TELEFONI IN PODOBNE NAPRAVE

V času pouka, med odmori in pri ostalih dejavnostih šole uporaba mobilnih telefonov in podobnih naprav (MP3, MP4, iPod, fotoaparati, kamera ipd.) **NI** dovoljena. Vse te naprave morajo biti izključene. V primeru kršitve učenec vpričo učitelja napravo izklopi in jo izroči učitelju. Slednji jo odda v tajništvo šole ter obvesti razrednika. Ob koncu pouka mora oditi učenec na pogovor k ravnatelju, ki presodi, ali bo učencu takoj vrnil napravo ali bo poklical starše in jo izročil njim. Ob drugi podobni kršitvi razrednik o dogodku obvesti starše in jih pozove, da napravo prevzamejo v tajništvu šole. Za nujne klice je na voljo telefon v tajništvu. Če starši naprave do konca tekočega šolskega leta ne prevzamejo, se ta komisijsko uniči.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

VREDNE PREDMETE PUŠČAMO DOMA

Za osebno lastnino odgovarjajo učenci in delavci šole sami. Šola za dragocenosti, puščene brez nadzora, ne odgovarja. Najdene predmete, ki so vrednejši, hrani tajnica (denarnice, ključe, ure ...). V šolskih omaricah je dovoljeno shranjevati le šolske potrebščine, oblačila in obutev. Zaradi varnosti lahko učitelj v prisotnosti učenca preveri vsebino omarice. Iz posebej utemeljenih razlogov lahko ravnatelj pregleda omarico brez prisotnosti učenca. Ob koncu šolskega leta morajo učenci vse predmete iz omaric odnesti domov.

VARNOST

V šolskih prostorih imajo učenci nepoškodovane šolske copate, ki ne drsijo. V popoldanskem času (do 17. ure) se učenci brez nadzora ne smejo zadrževati v šoli in bližnji okolici šole (parkirišča, igrišča, travnate površine, avtobusna postaja ...). Za varnost na cesti poskrbijo učenci sami s pravilnim obnašanjem v prometu, pri čemer jim moramo biti odrasli vedno vzgled. V šolo se lahko pripeljejo s kolesi le tisti, ki imajo opravljen kolesarski izpit. Njihovo kolo mora biti vselej popolnoma opremljeno. Nošenje čelade je obvezno. Učencem ne dovolimo prihajati v šolo z motornimi kolesi in motorji. Mladi motoristi so večkrat zelo objestni in nepremišljeni, zato s tem ogrožajo sebe in druge udeležence v prometu. Prepovedana je tudi uporaba rolerjev, rolk, skirojev in skuterjev v šoli in na šolskem dvorišču v času vzgojno-izobraževalnega dela (od 6. do 17. ure). Učenci v šolo in na obšolske dejavnosti ne prinašajo in ne uporabljajo pirotehničnih izdelkov, hladnega orožja in drugih nevarnih predmetov (vžigalice, vžigalnik, žepni noži na obeskih ...), s katerimi lahko poškodujejo sebe ali drugega učenca. ALKOHOL, CIGARETI, RAZNA POŽIVILA in ostale prepovedane substance so zdravju škodljive, zato je njihovo prinašanje ter uživanje v šoli, njeni okolici in na dejavnostih, ki so organizirane izven šole, strogo prepovedano. Učenci s kroničnimi zdravstvenimi težavami naj imajo pri sebi telefonsko številko oseb, ki jih lahko pokličemo v nujnih primerih. Ko učenec pride pred poukom v šolo, je za njegovo varnost poskrbljeno. Če odide iz šole v trgovino, za njegovo varnost ne moremo več odgovarjati, zato odhajanje iz šole pred poukom ni dovoljeno. Prav tako ni dovoljeno zapuščati šolskih prostorov med poukom in tudi ko učenci čakajo na izbirne predmete ali interesne dejavnosti.

HIŠNI RED V TELOVADNICI OŠ DOBREPOLJE

Vse učence in ostale uporabnike telovadnice prosimo, da spoštujejo red in tako vsem omogočijo prijetno in varno vadbo.

1. Vstop v telovadnico je dovoljen samo v spremstvu učitelja.
2. Vstop in kakršnakoli dejavnost v telovadnici sta mogoča le v čisti športni obutvi. Pri pouku športne vzgoje so obvezni mehki copati z gumijastim podplatom in/ali športni copati.
3. Vnašanje hrane in pijače v telovadnico ni dovoljeno.
4. Žvečilni gumi sodi v koš za odpadke.
5. V prostor za shranjevanje orodja smejo učenci le z učiteljevim dovoljenjem.
6. Učencem je vstop v kabinet učiteljev brez njihovega dovoljenja prepovedan.
7. V odmoru pred športno vzgojo se učenci preoblečejo v športno opremo.
8. Na začetek pouka učenci mirno počakajo v garderobi.
9. Na začetku ure dežurni učenec sporoči odsotne učence.
10. Obiskovanje pouka športne vzgoje je obvezno. Neopravičeni izostanek pomeni hujšo kršitev šolskega reda.
11. Motenje pouka, pretepanje in ostale oblike neprimerne obnašanja niso dovoljeni.
12. K pouku naj učenci hodijo točno. Telovadnico lahko zapustijo le z dovoljenjem učitelja.
13. Ob koncu šolske ure učenci skupaj z učiteljem športne vzgoje pospravijo športne rekvizite in orodja.
14. Garderobe in sanitarije zapuščamo urejene. Če učenci opazijo škodo v garderobi, telovadnici ali na orodju, morajo to sporočiti učitelju ali trenerju. Namerno uničevanje šolskega inventarja poravna povzročitelj sam.
15. Za svojo lastnino odgovarja vsak sam, zato v garderobi ne puščajte vrednih predmetov ali denarja.
16. Pazite na lastno varnost in varnost vseh prisotnih v telovadnici.

Pravila uporabe šolske telovadnice v času ukrepov koronavirusa, ki so nastala v pogovoru z ZŠO in Občino Dobrepolje

- *Športne dejavnosti, ki se bodo izvajale v tem času, so le za otroke in mladino.*
- *Pobiranje otrok v podaljšanem bivanju poteka normalno (trener mora podpisati izjavo, ki jo posreduje OŠ Dobrepolje). Pobiranje otrok ni možno pred 14.30 (za mali nogomet ob 15.00).*
- *Otroci se ne smejo vračati v podaljšano bivanje.*
- *Starši oziroma obiskovalci ne smejo vstopati v šolske prostore, zato bo trener pospremil otroke od garderob do vstopa v šolo*

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

(po potrebi bo ravnatelj priskrbel ključke od vhoda). Enako velja tudi za prihode. V šolo imajo vstop samo uporabniki telovadnice.

- Ena skupina bo uporabljala eno garderobo, ki jo bo trener po uporabi razkužil (kljuke in prostor za sedenje). Razkužilo bo priskrbel šola.
- Vsi uporabniki morajo imeti natančen seznam udeležencev z vsemi kontaktnimi podatki za zadnjih 14 dni uporabe.
- Vsi uporabniki telovadnice, starejši od 12 let, morajo do garderob in po hodnikih uporabljati zaščitno masko. Za teden od 1. 9. do 6. 9. to velja za vse učence od šestega leta starosti dalje.

JAKLIČEVA BRALNA ZNAČKA

Na šoli smo se odločili, da bomo spodbujali bralne navade učencev, zato tisti, ki opravijo bralno značko, prejmejo JAKLIČEVO priznanje.

Učenci prve triade lahko prejmejo **bronasto** Jakličevo bralno značko.

Učenci druge triade lahko prejmejo **srebrno** Jakličevo bralno značko.

Učenci tretje triade lahko prejmejo **zlato** Jakličevo bralno značko.

VARNOST PRI DNEVIH DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti

Večina dni dejavnosti se izvaja izven šolskih prostorov, zato bomo varnosti posvečali še prav posebno pozornost. Učenci bodo prejeli ustna ali pisna navodila.

Zaradi varnosti ne bodo dovoljeni:

- oddaljevanje od skupine brez vednosti ali naročila izvajalca programa,
- uporabljanje pripomočkov in rekvizitov, ki niso neposredno vezani na program in lahko motijo izvajanje programov (mp3, mp4, računalniške igrice, mobilni telefoni ...),
- ostajanje na individualnih ogledih, potem ko se skupina vrača v šolo ali domov,
- uživanje alkohola, mamil ali kajenje.

V navedenih primerih bodo spremljevalci takoj ustrezno ukrepali in po potrebi tudi prekinili izvajanje programa ter poklicali starše.

Športne aktivnosti

Športne aktivnosti se bodo praviloma izvajale v šolskih prostorih, šolskih igriščih ter tudi drugih mestih, predvidenih za izvajanje športnih aktivnosti. Pri izvajanju športnih aktivnosti ni dovoljeno:

- oddaljevanje od vadišča brez navodil učitelja oziroma trenerja,
- puščanje osebnih predmetov na prostoru, ki za to ni primeren,
- uporaba učnih in športnih sredstev brez navodil,
- vadba brez nadzora ali navodil učitelja,
- udeležba pri vajah brez primerne obutve in oblačil.

»Dobro poučeni in lepo vzgojeni otroci so nadejalno cvetje boljših časov.« bl. A. M. Slomšek

Pri izvajanju programov šole v naravi niso dovoljeni:

- zapuščenje objekta nastanitve brez predhodnega naročila oziroma odobritve učitelja,
- vnašanje nepreverjene pijače in hrane,
- samovoljna uporaba učnih, delovnih in rekreativnih sredstev,
- oddaljevanje od skupine,
- uživanje alkohola, mamil ali kajenje.

Če bo prišlo do večjih kršitev dogovorjenih pravil in hišnega reda, ki velja v objektu izvajanja programa, bomo učenca izročili staršem in mu prekinili sodelovanje v program.

JVIZ Osnovna šola Dobropolje

PUBLIKACIJA 2020/21

Naklada: 450 izvodov

Zbrali in uredili: Ivan Grandovec, Sonja Lenarčič, Judita Oblak.

Lektoriranje: Andreja Polzelnik Marolt